


УТВЕРЖДАЮ

СОГЛАСОВАНО



Е.П. Шеболкина

Представитель трудового коллектива

 Т.В. Насибулина

«11» июня 2015 г.

## Положение об оплате труда

### 1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда (далее – Положение) направлено на повышение качества труда и заинтересованности каждого работника в конечных результатах деятельности Государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования» (далее – Института).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:  
Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ;  
Федерального закона от 19.06.2000 N 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»;

Приказа Минздравсоцразвития Российской Федерации от 05.05.2008 г. № 217Н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования»;

Постановления Правительства РФ от 08 августа 2013 г. № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

Постановления Правительства Республики Коми от 19 декабря 2011 г. № 564 «О внесении изменений в Постановления Правительства Республики Коми от 20 января 2010 г. №14 «Об оплате труда работников государственных автономных учреждений Республики Коми»;

Постановления Правительства Республики Коми от 22 октября 2007 г. №241 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Коми»;

Постановления Правительства Республики Коми от 11 сентября 2008 г. №234 «О некоторых вопросах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Коми»;

Приказа Министерства образования от 25 января 2011 г. №25 «О порядке регулирования уровня заработной платы руководителя и заместителей руководителя государственного автономного учреждения образования республики Коми»;

Устава Государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования».

1.3. Система оплаты труда в Институте устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами Института, принимаемыми в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

1.4. Система оплаты труда работников Института включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1.5. Положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников Института за счет субсидий республиканского бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и квалификационным уровням, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.6. Месячная заработная плата работника Института, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера заработной платы, установленного Федеральным Законом Российской Федерации от 19.06.2000 N 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда»;

1.7. Штатное расписание Института формируется отдельно по каждому виду деятельности (по субсидии на выполнение государственного задания, по приносящей доход деятельности) и ежегодно утверждается ректором.

1.8. Численный состав работников Института должен быть достаточным для гарантированного выполнения государственного задания.

1.9. К работникам Института относятся педагогические, административно-управленческие, учебно-вспомогательные, обслуживающие и иные работники, занимающий должности соответствующих профессионально-квалификационных групп и выполняющих как обеспечивающие, так и обслуживающие функции, направленные на реализацию уставных направлений деятельности Института.

## **2. Порядок и условия оплаты труда**

### **2.1. Порядок формирования фонда оплаты труда**

2.1.1. Плановый фонд оплаты труда работников Института включает:

- фонд должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок);
- фонд выплат компенсационного характера;
- фонд выплат стимулирующего характера;
- другие доплаты, предусмотренные настоящим Положением.

Плановый фонд оплаты труда рассчитывается с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.1.2. Фонд выплат стимулирующего характера формируется из объема средств на выплату надбавок за выслугу лет, объема средств на выплату надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы.

При формировании фонда стимулирующих выплат Института объем средств на выплату надбавок за выслугу лет в учреждениях образования, выслугу на государственной и муниципальной службе определяется исходя из фактической потребности.

Объем средств на выплату надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы устанавливается в размере не менее 20 процентов от планового фонда оплаты труда по должностным окладам, окладам (ставкам заработной платы, тарифным ставкам) с учетом повышений должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок) и выплат компенсационного характера, установленных настоящим Положением.

Размер фонда стимулирующих выплат может быть увеличен за счет образовавшейся экономии фонда оплаты труда, в том числе за счет экономии фондов компенсационных выплат и должностных окладов, окладов (ставок заработной платы, тарифных ставок), а также оптимизации штатной численности в пределах средств, выделенных на оплату труда института.

2.1.3. В Институте формируется почасовой фонд оплаты труда исходя из заказа Министерства образования Республики Коми на реализацию государственного задания. При расчете фонда компенсационных и стимулирующих выплат фонд почасовой оплаты труда не учитывается.

2.1.4. Фонд оплаты труда Института, сформированный за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, направляется на выплату заработной платы работникам, непосредственно оказывающим и обслуживающим платные услуги, а также на осуществление выплат стимулирующего и социального характера работникам Института.

2.1.5. За счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, работникам Института может выплачиваться материальная помощь.

2.1.6. Институт в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда работников, самостоятельно определяет размеры доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего и компенсационного характера без ограничения их максимальными размерами.

## **2.2. Должностные оклады**

2.2.1. Должностные оклады работников Института устанавливаются в соответствии с Приложением № 1 Постановления Правительства Республики Коми от 22 октября 2007 г. № 241 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Коми», Постановления Правительства Республики Коми от 11 сентября 2008 г. № 234 «О некоторых вопросах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Коми».

2.2.2. Размеры повышения должностных окладов работников Института устанавливаются в соответствии с Приложением № 2 Постановления Правительства Республики Коми от 22 октября 2007 г. № 241 «Об оплате труда работников государственных учреждений образования Республики Коми».

## **2.3. Компенсационные выплаты**

2.3.1. В Институте устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

- доплата за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей;
- доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных;
- доплаты работникам, занятым на тяжелых работах с вредными и иными особыми условиями труда;
- доплаты молодым специалистам.

2.3.1.1. Доплата за работу, не входящую в круг основных должностных обязанностей устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и/или объемом дополнительной работы.

2.3.1.2. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время в размере не менее 35% к должностному окладу. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх должностного оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- не менее одинарной части должностного оклада сверх должностного оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части должностного оклада сверх должностного оклада за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3.1.3. Доплаты работникам института, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются по результатам аттестации рабочих мест в размерах и на условиях, определенных в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3.1.4. Молодым специалистам, прибывшим в год окончания или в период первых трех лет после окончания образовательных учреждений высшего профессионального и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию, на работу в институт, устанавливаются доплаты к должностному окладу в следующих размерах:

Категории молодых специалистов	Размер доплат, в % к должностному окладу, окладу (ставке заработной платы, тарифной ставке)
Молодым специалистам:	
- имеющим диплом о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании	25
- имеющим диплом о высшем профессиональном или среднем профессиональном образовании с отличием	30

Молодыми специалистами для назначения доплат, установленных настоящим пунктом, являются лица в возрасте до 30 лет, имеющие законченное высшее (среднее) профессиональное образование, работающие в Институте по профилю полученного образования.

Доплаты молодым специалистам устанавливаются после окончания образовательного учреждения на период первых трех лет профессиональной деятельности со дня заключения трудового договора.

Доплаты молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения, устанавливаются с даты трудоустройства в институте, началом исчисления трехлетнего периода в этом случае является дата окончания учебного заведения.

Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания учебного заведения в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком в возрасте до полутора лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, доплаты устанавливаются на три года с даты трудоустройства в институте в качестве специалистов по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

Молодым специалистам, совмещавшим обучение в учебном заведении с работой в институте (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в институте в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на три года с даты окончания образовательного учреждения.

## **2.4. Стимулирующие выплаты**

2.4.1. В Институте устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- надбавки за интенсивность и высокие результаты работы,
- надбавки за качество выполняемых работ,
- надбавки за выслугу лет,
- премиальные выплаты по итогам работы.

2.4.2. Стимулирующие выплаты назначаются по представлению руководителей структурных подразделений, рассматриваются на заседании комиссии и выплачиваются по приказу ректора в пределах выделенной субсидии на выполнение государственного задания, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных Институтом на оплату труда работников.

2.4.3. Порядок установления и выплаты указанных доплат и надбавок регламентируется «Положением о выплатах стимулирующего характера», прилагаемым к настоящему Положению.

### 3. Условия оплаты труда ректора, проректоров

3.1. Ректору, проректорам устанавливается кратность среднемесячной заработной платы к среднемесячной заработной плате работников Института (далее – коэффициент кратности) в зависимости от среднемесячной численности работников учреждения в следующих размерах:

№ п/п	Среднемесячная численность работников учреждения (чел.)	Коэффициент кратности	
		для руководителя	для заместителей руководителя
1.	до 50 (включительно)	до 3,0	до 2,5
2.	от 51 до 100 (включительно)	до 3,5	до 3,0
3.	от 101 до 150 (включительно)	до 4,0	до 3,5
4.	от 151 до 200 (включительно)	до 4,5	до 4,0
5.	от 201 и выше	до 5,0	до 4,5

3.2. Условие о коэффициенте кратности среднемесячной заработной платы ректора, проректоров к среднемесячной заработной плате работников Института является обязательным для включения в трудовой договор.

3.3. Коэффициентами кратности для ректора, проректоров института является соотношение их среднемесячной заработной платы по их основным должностям к среднемесячной заработной плате работников института, в том числе работающих на условиях совместительства.

3.4. Выплаты стимулирующего характера ректору устанавливаются приказом Министерства образования Республики Коми в соответствии с утвержденным министром положением с учетом соблюдения предельных значений коэффициентов кратности, определенных в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Положения.

3.5. Выплаты стимулирующего характера проректорам устанавливаются приказом ректора Института с учетом соблюдения предельных значений коэффициентов кратности, определенных в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Положения.

### 4. Порядок почасовой оплаты труда работников

4.1. Почасовая оплата труда производится за следующие виды деятельности:

- разработческая (руководство деятельностью инновационных ОМП, РРЦ и пилотных площадок по ФГОС, разработка моделей экзамена и портфолио для аттестации педагогов, разработка олимпиадных заданий, разработка заданий для ГИА, разработка методических рекомендаций по актуальным проблемам развития образования, разработка материалов для проведения мониторингов;

- экспертная (экспертиза аттестационных материалов, экспертиза материалов РЭС, экспертиза материалов конкурсов).

4.2. Ставки почасовой оплаты труда за экспертную и разработческую деятельность определяются с учетом коэффициентов:

0,069 – методист (доктор наук);

0,064 – методист (кандидат наук);

0,04 – методист (лицо, не имеющее ученой степени).

4.3. При расчете ставок почасовой оплаты труда их размеры подлежат округлению до целого рубля.

4.4. Почасовая оплата труда производится привлеченным работникам и работникам Института, в чьи должностные обязанности не входят данные виды работ.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение может быть пересмотрено:

- в связи с изменением задач и функций Института;
- по мотивированным предложениям руководства Института, руководителей структурных подразделений Института;
- в связи с изменениями в трудовом законодательстве Российской Федерации и Республики Коми.

5.2. Настоящее Положение вводится с даты утверждения и действует до внесения изменений и дополнения в нормативные правовые акты, регламентирующие систему оплаты труда работников сферы образования.