

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
Государственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования
«Коми республиканский институт развития образования»

ПРИНЯТО

Ученым советом Института
(протокол от 29.03.2017 № 4)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГОУДПО «КРИРО»
от «06» апреля № 64-пд/а

Положение об Ученом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Ученом совете государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Коми республиканский институт развития образования» (далее – Институт) разработано с целью урегулирования порядка формирования состава Ученого совета Института, определения компетенций и полномочий Ученого совета, прав и обязанностей его членов, а также установления требований к формам и процедурам деятельности Ученого совета Института.

1.2. Положение об Ученом совете Института (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Института.

1.3. Ученый совет является выборным представительным органом, обеспечивающим принцип самоуправления в рамках предоставляемых настоящим Положением полномочий.

1.4. Основной задачей Ученого совета является общее коллегиальное управление Институту, направленное на научно-методическое, организационно-методическое и информационное обеспечение развития (модернизации) республиканской системы образования, развитие открытой, мобильной, вариативной системы непрерывного профессионального педагогического образования в Республике Коми.

1.5. В своей деятельности Ученый совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Института, а также принятыми ранее решениями Ученого совета.

1.6. Деятельность Ученого совета Института основывается на гласности, коллективном обсуждении и решении вопросов, ответственности перед сотрудниками и слушателями Института.

2. Состав Ученого совета и порядок избрания его членов

2.1. В соответствии с п. 4.29. Устава Института в состав Ученого совета входят: ректор, проректоры, заведующие кафедрами, центрами, лабораториями и другие члены.

В состав Ученого совета могут входить представители Учредителя, заинтересованных образовательных организаций и органов управления образованием.

2.2. Выдвижение кандидатов в члены Ученого совета осуществляется структурными подразделениями Института.

2.3. В соответствии с п. 4.30 Устава Института состав Ученого совета в количестве 21 человека избирается сроком на 3 года.

2.4. Состав Ученого совета избирается открытым голосованием на Общем собрании (конференции) работников Института большинством голосов.

Поименный состав Ученого совета, избранный на Общем собрании (конференции) работников Института, утверждается приказом ректора.

2.5. Досрочные перевыборы Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

2.6. Члены Ученого совета, прекратившие трудовые отношения с Институтом, учредителем либо с иным работодателем, исключаются из состава Ученого совета.

2.7. В период действия полномочий Ученого совета при необходимости новые члены Ученого совета назначаются приказом ректора или выбираются открытым голосованием на заседании Ученого совета.

3. Компетенция Ученого совета

3.1. В соответствии со ст. 4.28 Устава Института к компетенции Ученого совета Института относится:

3.1.1. утверждение основных направлений научно-методической, учебно-методической, организационно-методической, инновационной и научно-исследовательской деятельности;

3.1.2. рассмотрение изменений и дополнений в Устав Института;

3.1.3. принятие локальных актов, относящихся к организации учебно-методической и организационно-управленческой деятельности;

3.1.4. рассмотрение вопросов качества научно-методической и образовательной деятельности Института;

3.1.5. организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

3.1.6. вопросы вступления Института в различные ассоциации (союзы);

3.1.7. вопросы организации научно-методической работы, в том числе организации и проведения научных и методических конференций, семинаров;

3.1.8. заслушивание ежегодных отчетов ректора, проректоров, руководителей структурных подразделений;

3.1.9. конкурсный отбор претендентов на замещение должностей учебно-методического и научно-педагогического состава;

3.1.10. представление работников Института к ученым званиям, правительственным наградам и почетным званиям;

3.1.11. обсуждение отчета о самообследовании деятельности Института;

3.1.12. вопросы функционирования внутренней системы оценки качества образования слушателей.

3.2. Кроме компетенций, указанных в п. 3.1 настоящего Положения, к полномочиям Ученого совета относятся:

3.2.1. рассмотрение вопросов изменения организационной и управленческой структуры Института;

3.2.2. принятие решения о созыве Общего собрания (конференции) работников Института;

3.2.3. рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Института;

3.2.4. принятие решений по вопросам организации учебного процесса, научных исследований, международных связей и хозяйственной деятельности, не относящихся к компетенции наблюдательного совета.

3.3. Ученый совет Института в пределах своей компетенции

3.3.1. **утверждает** следующие локальные нормативные акты Института:

- Положения о коллегиальных органах управления Институтом;
- Порядок создания советов, структуру, состав, полномочия и порядок принятия ими решений;
- Положения о структурных подразделениях Института;
- Порядок формирования планов научно-исследовательской деятельности;

3.3.2. **принимает** следующие локальные нормативные акты Института:

- Локальные нормативные акты, относящиеся к организации учебно-методической и организационно-управленческой деятельности;
- Порядок разработки и утверждения образовательных программ;
- Образовательные программы дополнительного профессионального образования;
- Программы и планы издательской деятельности;
- Примерные нормы времени для расчета объема учебной работы и иных видов работ и услуг, реализуемых работниками Института;
- Порядок оказания платных образовательных услуг;
- Правила приема граждан на обучение в Институте;
- Порядок обучения по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, другим видам профессионального обучения и повышения уровня профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников системы образования Республики Коми;
- Положение, определяющее форму, систему оценивания, порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации слушателей;
- Локальные нормативные акты по иным вопросам учебного процесса.

3.4. Ученым советом могут создаваться постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности Института с определением их функций и состава.

3.5. Ученый совет Института на своем заседании утверждает по представлению ректора состав попечительского совета, который затем утверждается приказом ректора Института.

Решение о включении нового члена в состав попечительского совета или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета принимается Ученым советом Института по представлению ректора.

Ученый совет Института утверждает регламент деятельности попечительского совета.

3.6. К компетенции Ученого совета может относиться принятие решений по иным вопросам, отнесенным к полномочиям Ученого совета законодательством Российской Федерации в сфере образования, локальными нормативными актами Института.

4. Руководство Ученым советом

4.1. Общее руководство деятельностью Ученого совета осуществляет **Председатель Ученого совета** в лице ректора Института, который:

- организует работу Ученого совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением;
- председательствует на заседаниях Ученого совета, имея право выступления в ходе заседания в любое время;
- утверждает повестку заседания Ученого совета;
- подписывает протоколы заседаний Ученого совета, выписки из них и другие документы Ученого совета;
- контролирует выполнение решений Ученого совета;
- представляет Ученый совет во взаимоотношениях с учредителем, министерствами, ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами прокуратуры, с общественными и другими организациями и должностными лицами;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Ученого совета;
- вносит в повестку заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения;
- решает иные вопросы организации деятельности Ученого совета в соответствии с действующим законодательством, Уставом Института и настоящим Положением.

4.2. Председатель Ученого совета назначает из числа членов Ученого совета заместителя председателя Ученого совета.

4.3. **Заместитель председателя** Ученого совета по поручению председателя Ученого совета:

- председательствует на заседаниях в его отсутствие;
- подписывает протоколы заседаний Ученого совета Института, выписки из них и другие документы Ученого совета.

4.4. Из числа высококвалифицированных сотрудников Института приказом ректора назначается секретарь Ученого совета.

4.5. Секретарь Ученого совета:

- организует подготовку заседаний и следит за соблюдением регламента работы Ученого совета;
- формирует повестку заседания Ученого совета и представляет ее на утверждение председателю Ученого совета;
- контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки заседания Ученого совета;
- информирует членов Ученого совета и приглашенных о датах и времени проведения заседаний Ученого совета;
- контролирует соблюдение процедуры голосования и обеспечивает персональное участие в нем членов Ученого совета;
- обеспечивает своевременную подготовку протоколов заседаний Ученого совета Института, выписок из них и других документов Ученого совета;
- подписывает протоколы заседаний Ученого совета, выписки из них и другие документы Ученого совета;
- контролирует соблюдение установленных сроков исполнения решений Ученого совета;
- доводит значимые решения Ученого совета до сведения руководителей структурных подразделений, которые, в свою очередь, информируют сотрудников возглавляемых ими подразделений;
- координирует взаимодействие Ученого совета и структурных подразделений Института в соответствии с полномочиями Ученого совета;
- выполняет иные функции, отнесенные к его компетенции.

4.6. Для выполнения возложенных функций секретарь Ученого совета имеет право запрашивать необходимую информацию и материалы в структурных подразделениях Института.

4.7. Председатель, его заместитель, секретарь несут персональную ответственность за соблюдение регламента работы Ученого совета.

5. Права и обязанности членов Ученого совета

5.1. Члены Ученого совета имеют право:

- вносить предложения по формированию плана работы Ученого совета и повестки заседаний Ученого совета;
- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- знакомиться со всеми материалами по рассматриваемым вопросам;
- знакомиться с протоколами заседаний Ученого совета, на которых они отсутствовали по уважительным причинам;
- оформлять в протоколе заседания Ученого совета свое особое мнение, если оно не совпадает с решением, принятым большинством голосов. Особое мнение должно быть четко сформулировано и подписано его автором.

5.2. Члены Ученого совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Ученого совета;
- заблаговременно проинформировать председателя или секретаря

Ученого совета о невозможности присутствия на заседании Ученого совета по уважительным причинам;

- знать настоящее Положение и руководствоваться им в своей деятельности;

- принимать активное участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседаниях Ученого совета;

- обеспечивать по поручению Ученого совета тщательную подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение.

5.3. Члены Ученого совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании, участвуя лично в заседаниях Ученого совета без делегирования своих полномочий другим лицам.

5.4. Член Ученого совета, ответственный за подготовку вопроса, предоставляет секретарю проект решения по данному вопросу за 3 рабочих дня до даты заседания Ученого совета.

5.5. Члены Ученого совета в пределах своих полномочий несут ответственность за качество подготовки вопросов, выносимых на рассмотрение Ученого совета, за высокий научный уровень их обсуждений, а также за выполнение решений Ученого совета.

5.6. В случае неоднократного отсутствия члена Ученого совета на заседаниях по неуважительной причине ректор вправе поставить вопрос перед Ученым советом о досрочном прекращении полномочий этого члена.

5.7. Члены Ученого совета отчитываются о работе в совете перед структурными подразделениями, которые они представляют в совете.

6. Организация работы Ученого совета

6.1. Порядок организации работы Ученого совета, проведения его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы Ученого совета Института.

6.2. Ученый совет формирует план своей работы на календарный год с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Института. Ректор Института утверждает данный план работы Ученого совета.

6.3. Заседания Ученого совета проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

6.4. Заседание Ученого совета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 его состава.

6.5. Решения Ученого совета принимаются открытым или тайным голосованием.

6.6. Открытым голосованием принимаются все решения, не требующие тайного голосования, а также решения по процедурным вопросам.

6.7. Тайное голосование проводится по вопросам:

- конкурсных отборов на замещение должностей научно-педагогических работников;

- выборов заведующего кафедрой;

- представления к ученым званиям;
- предусмотренным соответствующими нормативными правовыми документами и уставом Института.

6.8. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются секретарем Ученого совета под контролем счетной комиссии. Решение о включении соискателей в бюллетень принимается открытым голосованием.

6.9. Для проведения тайного голосования и подсчета голосов Ученый совет открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе трех членов Ученого совета. В состав счетной комиссии не может быть включен член Ученого совета, кандидатура которого баллотируется. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя.

6.10. Голосование осуществляется путем вычеркивания или оставления фамилий претендентов или подчеркиванием слов «за», «против», в соответствии с принятыми Ученым советом правилами, по которым осуществляются выборы.

6.11. Бюллетени для тайного голосования опускаются в урну, опечатанную счетной комиссией.

6.12. По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении вскрывает урну для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего.

6.13. По результатам тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Протокол счетной комиссии утверждается открытым голосованием.

6.14. Решения по вопросам компетенции Ученого совета считаются принятыми, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании.

6.15. Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета и неурегулированным законодательством Российской Федерации и Уставом Института, определяется Ученым советом самостоятельно.

6.16. Решения Ученого совета вступают в силу с даты подписания их председателем/заместителем председателя Ученого совета.

6.17. Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками и слушателями Института.

6.18. Заседания Ученого совета и его решения оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Ученого совета. В протоколе указываются:

- время и место проведения заседания Ученого совета;
- присутствующие на заседании;
- повестка дня;

- материалы докладов, выступлений по повестке дня (прилагаются к протоколу);

- принятые решения и итоги голосования по ним.

6.19. Протоколы Ученого совета Института подлежат **бессрочному** хранению. Ответственность за своевременное оформление протоколов и хранение несет секретарь Ученого совета Института.

6.20. Все заседания Ученого совета, за исключением тех, на которых рассматриваются материалы с грифом ограниченного распространения, являются открытыми: на них вправе присутствовать и с разрешения совета принимать участие в обсуждении вопросов все сотрудники Института. В закрытых заседаниях участвуют только члены Ученого совета.

6.21. Документация Ученого совета (список членов Ученого совета, план работы Ученого совета, выписки из протоколов заседаний, отчет о работе Ученого совета) размещаются на сайте Института в соответствующем разделе.

7. Заключительные положения

7.1. Действие настоящего Положения распространяется до внесения изменений и дополнений в Устав в части наименования Института и полномочий Ученого совета, а также до утверждения новых нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Ученого совета в системе дополнительного профессионального образования.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом Ректора.

7.3. Настоящее Положение может быть изменено путем внесения в него дополнительных норм, признания утратившими силу отдельных норм, утверждения новой редакции существующих норм в порядке, определенном Положением о порядке разработки, согласования и утверждения локальных нормативных актов.